



## **BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI**

Menara Bidakara 1, Lt. 5 & 8, Jl. Gatot Subroto Kav. 71-73, Jakarta Selatan 12870

### ***REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)***

## **RENCANA PENGADAAN JASA KONSULTANSI PENYUSUNAN LAPORAN SUSTAINABILITY REPORT (SR) KEMASLAHATAN TAHUN 2019**

**Nomor: B.28001/BPKH/BP/A3.4/07/2020**

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia barang/jasa melalui Pengadaan Langsung di lingkungan BPKH, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

Nama Paket Pekerjaan : Pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Laporan Sustainability Report (SR) Kemaslahatan Tahun 2019

Ruang Lingkup Pekerjaan : Penyedia dalam pelaksanaan pekerjaan ini bertanggung jawab untuk menyusun dan menyajikan laporan pertanggungjawaban program kemaslahatan dengan substansi konten yang telah disiapkan oleh Divisi Program Kemaslahatan ke dalam bentuk laporan yang komprehensif dan mudah untuk dipahami oleh para pembaca (Internal BPKH dan stakeholders) berdasarkan standar Global Reporting Initiatives – Sustainability Reporting Standards (GRI Standards) dan POJK-51/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, serta mencetak laporan tersebut ke dalam bentuk buku Laporan Sustainability Report (SR) Program Kemaslahatan 2019.

Adapun deliverable list pekerjaan penyusunan buku Laporan Sustainability Report (SR) Program Kemaslahatan 2019 meliputi:

- 1) Laporan Outline Konsep
- 2) Laporan Penulisan (Writing) dan Penelaahan (Editing)

Tahapan pelaksanaan pekerjaan penyusunan buku Laporan Sustainability Report (SR) Program Kemaslahatan 2019 adalah:

- 1) Persiapan
- 2) Outline Development & Approval
- 3) Data Collection
- 4) Questionare
- 5) In-depth semi-structured interviews
- 6) Data analysis
- 7) Report Writing
- 8) Communication dan Feedback

- 9) Finalization of Report
- 10) Design dan Layout
- 11) Design Approval
- 12) Layout and Typesetting
- 13) Finalization
- 14) Presentation

- Kebutuhan Tenaga Ahli : Menyediakan 1 (satu) orang tenaga ahli sebagai Project Leader dengan kualifikasi :
- a) berpengalaman minimal 5 (lima) tahun dalam bidang jasa konsultansi pembuatan Sustainability Report (SR) ;
  - b) memiliki minimal 3 (tiga) kali pengalaman menyusun Sustainability Report (SR) ; dan
  - c) pendidikan minimal strata dua (S2)
- Menyediakan 1 (satu) orang Copy Writer, Develop Report & Design Graphic/Art Work; dengan kualifikasi :
- a) Berpengalaman minimal 3 (tiga) tahun dalam bidang copy writer, develop report, design graphic/art work;
  - b) Pendidikan minimal strata satu (S1)
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : 90 (Sembilan puluh) hari kalender
- Keluaran (*Output*) : 1 (satu) keluaran (*Output*) yaitu 1 (satu) set Laporan Sustainability Report (SR) Program Kemaslahatan 2019.

Sehubungan dengan rencana pengadaan tersebut, kami memberikan kesempatan kepada Para Pelaku Usaha yang kompeten untuk memberikan masukan mengenai perkiraan harga/biaya yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan dimaksud dengan mengisi dan mengirimkan Formulir *Request for Quotation* terlampir ke *email* Divisi Pengadaan dan Umum BPKH : [divisi.pengadaan@bpkh.go.id](mailto:divisi.pengadaan@bpkh.go.id) **paling lambat pada** hari Senin, 3 Agustus 2020 Pukul 13.00 WIB dengan *Subject* : RFQ – Jasa Konsultansi Penyusunan Laporan Sustainability Report (SR) Kemaslahatan Tahun 2019.

Pelaku Usaha yang menyampaikan masukan dan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan yang akan diinformasikan kemudian.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 28 Juli 2020

TTD  
Pelaksana Pemilihan pada  
Badan Pengelola Keuangan Haji.

**Pernyataan :**

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

**FORMULIR REQUEST FOR QUOTATION**  
**RENCANA PENGADAAN.....**  
**Di LINGKUNGAN BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI**

**A. Data Pelaku Usaha\***

Nama Pelaku Usaha :  
(Badan Usaha/ Perorangan)

Alamat :

NPWP :

Izin Usaha

a. Nomor :

b. Kualifikasi Usaha :

c. Klasifikasi Usaha :

*Person in Charge (PIC)* :

*Email* :

Pengalaman melaksanakan pekerjaan sejenis dengan Pengadaan yang akan dilaksanakan oleh BPKH (mohon diisi dengan pengalaman sejenis dalam 5 (lima) tahun terakhir) :

**Tahun :**

**Nama Pekerjaan :**

2020 : .....

2019 : .....

Dst : Dst

**B. Perkiraan Harga/Biaya\***

Setelah membaca dan memperhatikan Ruang Lingkup, Waktu Pelaksanaan, dan Keluaran (*Output*) dari rencana pengadaan XXXX yang disampaikan BPKH, kami memperkirakan harga/biaya yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut senilai : Rp.....  
(.....*dengan huruf*.....)

**Keterangan :**

\*= semua bagian **wajib** diisi oleh Pelaku Usaha.

**Pernyataan :**

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.