



BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Menara Bidakara 1, Lt. 5 & 8, Jl. Gatot Subroto Kav. 71-73, Jakarta Selatan 12870

REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) RENCANA PENGADAAN JASA KONSULTANSI KURIKULUM, SILABUS DAN PROSEDUR PENGELOLAAN PELATIHAN

Nomor: B.08005/BPKH/BP/A3.4/09/2020

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia barang/jasa melalui Pengadaan Langsung di lingkungan BPKH, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

- Nama Paket Pekerjaan : Pengadaan Jasa Konsultansi Kurikulum, Silabus dan Prosedur Pengelolaan Pelatihan
- Ruang Lingkup Pekerjaan : Penyedia dalam pelaksanaan pekerjaan ini bertanggung jawab:
- a. Membuat kurikulum dengan mengacu kamus dan profil kompetensi pada setiap job family dan jenjang jabatan;
 - b. Melakukan wawancara dan FGD dalam proses pembuatan kurikulum;
 - c. Memberikan gambaran mengenai sistem pelatihan pada lembaga sejenis BPKH;
 - d. Memetakan setiap kompetensi ke dalam jenis-jenis program pelatihan yang sesuai dengan identifikasi job family dan level jabatan di BPKH;
 - e. Membuat silabus pelatihan untuk kurikulum di unit bisnis BPKH (Investasi dan Penempatan);
 - f. Membuat teknis prosedur pengelolaan pelatihan yang sesuai dengan BPKH dan ketentuannya;
 - g. Menyampaikan hasil pekerjaan kepada Anggota Badan Pelaksana; dan
 - h. Memberikan perbaikan pekerjaan apabila terdapat masukan dan hal-hal yang perlu ditambahkan setelah penyampaian hasil pekerjaan.
- Kebutuhan Tenaga Ahli : 1. Menyediakan 1 (satu) orang Senior Konsultan/Konsultan Ahli Madya/ Setara, dengan kualifikasi:
- a) Pendidikan minimal strata dua (S-1), semua jurusan;
 - b) Pengalaman kerja minimal 8 (delapan) tahun dalam membuat pedoman/penyusunan Kurikulum, Silabus dan Prosedur Pengelolaan Pelatihan atau sejenisnya.
 - c) Memiliki sertifikat keahlian yang relevan dalam membuat pedoman/penyusunan Kurikulum, Silabus

dan Prosedur Pengelolaan Pelatihan atau sejenisnya untuk mendukung paket pekerjaan tersebut (*non mandatory*).

2. Menyediakan 2 (dua) orang Yuniior Konsultan/Analisis, dengan kualifikasi:
 - a) Pendidikan minimal strata satu (S-1), semua jurusan;
 - b) Pengalaman kerja minimal 3 (tiga) tahun dalam dalam membuat pedoman/penyusunan Kurikulum, Silabus dan Prosedur Pengelolaan Pelatihan atau sejenisnya;
 - c) Memiliki sertifikat keahlian yang relevan dalam membuat pedoman/penyusunan Kurikulum, Silabus dan Prosedur Pengelolaan Pelatihan atau sejenisnya untuk mendukung paket pekerjaan tersebut (*non mandatory*).

Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : 90 (Sembilan puluh) hari kalender

Keluaran (*Output*) : 1 (satu) keluaran (*Output*) yaitu Laporan Kurikulum, modul dan silabus pelatihan serta Prosedur pengelolaan pelatihan

Sehubungan dengan rencana pengadaan tersebut, kami memberikan kesempatan kepada Para Pelaku Usaha yang kompeten untuk memberikan masukan mengenai perkiraan harga/biaya yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan dimaksud dengan mengisi dan mengirimkan Formulir *Request for Quotation* terlampir ke *email* Divisi Pengadaan dan Umum BPKH : divisi.pengadaan@bpkh.go.id paling lambat pada hari Jumat, 11 September 2020 Pukul 13.00 WIB dengan *Subject* : *RFQ* – Jasa Konsultansi Kurikulum, Silabus dan Prosedur Pengelolaan Pelatihan.

Pelaku Usaha yang menyampaikan masukan dan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan yang akan diinformasikan kemudian.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 8 September 2020

TTD
Pelaksana Pemilihan pada
Badan Pengelola Keuangan Haji.

Pernyataan :

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

FORMULIR REQUEST FOR QUOTATION
RENCANA PENGADAAN.....
Di LINGKUNGAN BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

A. Data Pelaku Usaha*

Nama Pelaku Usaha :
(Badan Usaha/ Perorangan)

Alamat :

NPWP :

Izin Usaha

a. Nomor :

b. Kualifikasi Usaha :

c. Klasifikasi Usaha :

Person in Charge (PIC) :

Email :

Pengalaman melaksanakan pekerjaan sejenis dengan Pengadaan yang akan dilaksanakan oleh BPKH (mohon diisikan dengan pengalaman sejenis dalam 5 (lima) tahun terakhir) :

Tahun :

Nama Pekerjaan :

2020 :

2019 :

Dst : Dst

B. Perkiraan Harga/Biaya*

Setelah membaca dan memperhatikan Ruang Lingkup, Waktu Pelaksanaan, dan Keluaran (*Output*) dari rencana pengadaan XXXX yang disampaikan BPKH, kami memperkirakan harga/biaya yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut senilai : Rp.....
(.....*dengan huruf*.....)

Keterangan :

*= semua bagian **wajib** diisi oleh Pelaku Usaha.

Pernyataan :

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.