

#### BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Menara Bidakara 1, Lt. 5 & 8, Jl. Gatot Subroto Kav. 71-73, Jakarta Selatan 12870

# PENGUMUMAN REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) DAN PERMINTAAN PENDAFTARAN CALON PENYEDIA RENCANA PENGADAAN JASA KONSULTANSI PERSEORANGAN PENYUSUNAN PERATURAN KEPALA BADAN PELAKSANA (PKBP) PENILAIAN KINERJA BERBASIS RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUNAN (RKAT) DAN BALANCED SCORE CARD (BSC) Nomor: B. 16003/BPKH/BP/A3.4/04/2021

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia barang/jasa melalui Pengadaan Langsung di lingkungan BPKH, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

Nama Paket Pekerjaan Pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan PKBP Penilaian

Kinerja Berbasis RKAT dan BSC

Penyedia dalam pelaksanaan pekerjaan ini bertanggung jawab Ruang Lingkup Pekerjaan

melakukan:

a. Pemetaan proses penilaian kinerja di BPKH berbasis BSC;

b. Pemetaan proses penilaian kinerja di BPKH berbasis RKAT;

c. Penyelarasan penilaian kinerja berbasis BSC dan RKAT;

d. Penyusunan bisnis proses Penilaian Kinerja berbasis BSC dan RKAT;

e. Penyusunan draf PKBP Penilaian Kinerja berbasis BSC dan RKAT;

f. Evaluasi, finalisasi, dan serah terima draf PKBP Penilaian Kinerja berbasis BSC dan RKAT; dan

g. Pendampingan dalam legal review dan penetapan PKBP Penilaian Kinerja berbasis BSC dan RKAT.

Kebutuhan Tenaga Ahli/Personil

: 1 (satu) orang Tenaga Ahli/Konsultan Perseorangan, dengan kualifikasi:

a. Pendidikan minimal strata dua (S-2);

b. Memiliki pengalaman minimal 5 (lima) tahun dalam konsultansi Penyusunan bidang jasa Peraturan/Pedoman/SOP; dan

c. Memiliki minimal 3 (tiga) kali pengalaman menyusun

Peraturan/Pedoman/SOP.

Syarat Izin Usaha

Waktu Pelaksanaan

Pekerjaan

: 5 (lima) bulan atau setara dengan jumlah hari kalender untuk

5 (lima) bulan

Keluaran (Output) : Terdiri dari 2 (dua) dokumen, berupa:

> ~ 1 (satu) set dokumen Pemetaan Proses Bisnis Penilaian Kinerja Berbasis RKAT dan BSC; dan

> 1 (satu) set dokumen Draft PKBP Penilaian Kinerja Berbasis

RKAT dan BSC.

Perkiraan Maksimal Biaya : Rp175.000.000,- (Seratus Tujuh Puluh Lima Juta Rupiah)

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi pengadaan BPKH, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam *Vendor Management System* (VMS) BPKH, *diwajibkan* untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan <a href="http://vendor.pengadaan.com/">http://vendor.pengadaan.com/</a> dan <a href="mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com/">http://vendor.pengadaan.com/</a> dan <a href="mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com/">http://vendor.pengadaan.com/</a> dan <a href="mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com/</a> kepada Divisi Pengadaan dan Umum BPKH melalui *email divisi.pengadaan@bpkh.go.id*</a> paling lambat pada hari <a href="mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com/">mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com/</a> kepada Divisi Pengadaan dan Umum BPKH melalui *email divisi.pengadaan@bpkh.go.id*</a> paling lambat pada hari <a href="mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com/">mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan data Pela

Khusus bagi Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam VMS BPKH, dapat langsung menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui Aplikasi Pengadaan (<a href="https://eproc.bpkh.go.id/">https://eproc.bpkh.go.id/</a>). Petunjuk pemasukan/*input* perkiraan harga/biaya dapat dilihat/diunduh pada Aplikasi Pengadaan dengan mengakses : Menu Bantuan > Panduan.

Adapun rencana jadwal proses pengadaan, meliputi:

		JADWAL					
No	TAHAPAN	Hari/Tanggal	Waktu				
		nail/ laliggal	Mulai	Akhir*			
1.	Pendaftaran Pelaku Usaha	Senin – Rabu, 19 –  21 April 2021	Senin, 10.00 WIB	Rabu, 23.59 WIB			
2.	Verifikasi Data Pelaku Usaha pada portal pengadaan.com	Senin – Kamis, 19 – 22 April 2021	Senin, 10.00 WIB	Kamis, 23.59 WIB			
3.	Pembuktian Kualifikasi untuk menjadi Pelaku Usaha terdaftar pada Aplikasi Pengadaan	Senin – Jum'at, 19 – 23 April 2021	Senin, 10.00 WIB	Jum'at, 23.59 WIB			
4.	Pengumuman RFQ/RFI (Vendor Survey)	Senin – Selasa, 19 – 27 April 2021	Senin, 10.00 WIB	Selasa, 12.00 WIB			
5.	Penyampaian Perkiraan Harga/Biaya oleh Pelaku Usaha	Senin – Selasa, 19 – 27 April 2021	Senin, 10.00 WIB	Selasa, 12.00 WIB			
6.	Pemasukan dan Pembukaan Dokumen Penawaran bagi Pelaku Usaha Terpilih	Rabu – Jum'at, 28 – 30 April 2021	Rabu, 08.00 WIB	Jum'at, 23.59 WIB			
7.	Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	Senin – Rabu, 03 – 05 Mei 2021	Senin, 08.00 WIB	Rabu, 23.59 WIB			
8.	Penandatanganan SPK	Kamis, 06 Mei 2021	08.00 WIB	17.00 WIB			

### Keterangan:

\*= Bagi Pelaku Usaha yang tidak dapat memenuhi/melengkapi data/dokumen yang dipersyaratkan sesuai batas akhir waktu yang telah ditentukan untuk setiap tahapan, maka tidak akan diproses/diikutsertakan pada tahapan selanjutnya. Petunjuk singkat dan persyaratan umum pendaftaran dapat dilihat pada Lampiran Pengumuman ini.

#### Pernyataan Pelaku Usaha:

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 16 April 2021

TTD

Pelaksana Pemilihan pada Badan Pengelola Keuangan Haji

### Pernyataan Pelaku Usaha:

### Lampiran Pengumuman

Nomor : B. 16003/BPKH/BP/A3.4/04/2021

Tanggal: 16 April 2021

## PETUNJUK SINGKAT DAN PERSYARATAN UMUM

No.	Slot	Dokumen	Perorangan		Foreign					
				PT/CV/ Koperasi	KAP/KJPP	LawFirm	Notaris	Lembaga Pendidikan	Foreign Company	
	DOKUMEN LEGALITAS PERUSAHAAN - WAJIB									
1	Akte Pendirian	Akte Pendirian     Surat Keputusan     Kemenkumham perihal     Pengangkatan     Surat Keputusan Dewan     Fakultas     Chamber of Commerce     Business Register		<b>v</b>	<b>v</b>	<b>v</b>	V	v	v	
	Akte Perubahan	Akte Perubahan (atas Pengangkatan Pejabat Komisaris dan Direksi)		v	٧					
	SK Kemenkumham (Akte Pendirian)	Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumam (atas Akte Pendirian)		v	v	v				
	SK Kemenkumham (Akte Perubahan)	Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumam (atas Akte Perubahan)		v	٧					
2	Domisli	Surat Keterangan Domisili (yg dikeluarkan oleh Kelurahan) atau Izin Lokasi/NIB (yg dikeluarkan oleh OSS)     Profile Notaris		v	٧	v	V			
		Keputusan Dewan Fakultas     Chamber of Commerce     Business Register						V	v	
3	NPWP Perusahaan	Nomor Pokok Wajib Pajak Perusahaan		v	v	٧	v	v		
4	SPT	Setoran Pajak Tahunan		v	v	V	v	V		
5	SIUP	Surat Izin Usaha Perdagangan atau Nomor Induk Berusaha (NIB)     Surat Keputusan Menteri Keuangan perihal Izin Usaha KAP		v	v					
		Kartu ID PERADI     Surat Keputusan     Kemenkumham perihal     Pengangkatan     Surat Pernyataan (tidak     memiliki SIUP, TD)				V	V	V		
		Chamber of Commerce     Business Register – CCI Number							v	
6	TDP	Tanda Daftar Perusahaan atau Nomor Induk Berusaha  Kartu ID PERADI Surat Keputusan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Kepala BPN		<b>v</b>	V	v	v			
		Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD)     Chamber of Commerce						V		
		Business Register – CCI Number							v	

### Pernyataan Pelaku Usaha:

No.	Slot	Dokumen	Perorangan	Non Perorangan					
				PT/CV/ Koperasi	KAP/KIPP	Law Firm	Notaris	Lembaga Pendidikan	Foreign Company
7	Laporan Neraca dan Laporan Rugi/Laba	Laporan Neraca 2018/2019 (Auditable / yg telah di ttd Direksi)     Laporan Rugi / Laba 2018/2019		v	v	v	v	v	v
		(Auditable / yg telah di ttd Direksi)		v	v	v	v	v	v
		DC	KUMEN PE	RSONAL - W	AJIB				
8	KTP/Passpor/ Kitas Komisaris & Direksi	Identitas diri KTP/Passpor/Kitas Komisaris     Identitas diri KTP/Passpor/Kitas		v	v	v			٧
	Director	Direksi	v	v	v	٧	v	v	v
9	NPWP Komisaris & Direksi	Nomor Pokok Wajib Pajak pribadi Komisaris & Direksi	v	v	v	٧	v	٧	
10	Ijazah Terakhir Tenaga Ahli	Ijazah Pendidikan Formal terakhir untuk Tenaga Ahli Utama	V	V	v	٧	V	v	V
		DOK	JMEN NON	LEGALITAS -	WAJIB				
11	Surat Pernyataan Vendor	Surat Pernyataan Vendor (Format Pengadaan.com)	v	v	v	v	v	٧	v
12	Kontrak/ Perjanjian/ SPK dr pengalaman perusahaan (4th terakhir)	Surat Perjanjian Kerjasama / PO	v	v	٧			v	v
13	Struktur Organisasi	Bagan Struktur Organsasi dalam bentuk Chart		v	v	٧	v	v	v
		DOKU	IMEN LEGAL	ITAS - TIDAI	KWAJIB				
14	Izin Lain-lain	Perizinan seperti IUJK		v	v	v			
15	Surat Keagenan	Perizinan Keagenan atau NIB		v					
16	Angka Pengenal Impor	Angka Pengenal Impor atau NIB		v					
17	Sertifikasi Perusahaan	Sertifikasi Perusahaan     Surat Tanda Terdaftar KAP OJK		v	v	V	<b>v</b>		<b>v</b>
18	Sertifikasi Tenaga Ahli	Sertifikasi Tenaga Ahli	v	v	v	٧	v	v	v
19	NIB	Nomor Induk Berusaha		v	v				
20	РКР	Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak		v	v	٧		v	

### Pernyataan Pelaku Usaha: