

Pengumuman Tender  
Pengadaan Inventaris Kantor BPKH (Laptop, dan Microsoft Office)  
Tahun 2021  
Nomor : B. 28010/BPKH/BP/A7.4/07/2021  
Tanggal : 28 Juli 2021

Kepada Yth.  
Pimpinan Pelaku Usaha  
di Tempat

Dengan ini diberitahukan dan mengundang para Pelaku Usaha untuk mengikuti Tahapan Tender Pengadaan Inventaris Kantor BPKH ( Laptop, dan Microsoft Office) Tahun 2021 sebagai berikut:

1. Paket Pekerjaan  
Nama paket pekerjaan : Pengadaan Inventaris Kantor BPKH (Laptop, dan Microsoft Office) Tahun 2021.  
Ringkasan lingkup pekerjaan : Menyediakan 64 (enam puluh empat) unit Laptop, dan 64 (enam puluh empat) Microsoft Office Home and Business 2019 Life Time dan Adobe Acrobat Reader PDF yang sudah terinstal.  
Nilai total HPS : Rp1.440.000.000,- (Satu miliar empat ratus empat puluh juta rupiah) termasuk Pajak, Bea, Retribusi, ongkos kirim, instalasi dan Pungutan yang sah lainnya.  
Sumber pendanaan : RKATP Bidang SDM, Pengadaan dan Umum Tahun 2021
2. Pelaksanaan Tender  
Tempat dan Alamat : Menara Bidakara 1 Lt. 5 dan 8 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 71-73 Jakarta Selatan  
*Website* : <https://www.bpkh.go.id/>

Untuk mengikuti Tahapan Tender ini, Saudara wajib melakukan Pendaftaran dan Pengunduhan Dokumen Pemilihan melalui Aplikasi Pengadaan serta menyampaikan Dokumen Administrasi, Teknis, dan Harga sesuai dengan ketentuan dan jadwal pelaksanaan yang tercantum dalam Dokumen Tender. Bagi Pelaku Usaha yang belum terdaftar di Aplikasi Pengadaan BPKH, dapat mendaftar terlebih dahulu dengan mengikuti mekanisme sebagaimana terlampir.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.  
Pelaksana Pemilihan pada Badan Pengelola Keuangan Haji

Ketua,



Fanni Sufiandi

Lampiran Pengumuman Tender  
Nomor : B. 28010/BPKH/BP/A7.4/07/2021  
Tanggal : 28 Juli 2021

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi pengadaan BPKH, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam *Vendor Management System* (VMS) BPKH, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan <http://vendor.pengadaan.com/> dan **mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com** kepada Divisi Pengadaan dan Umum BPKH melalui email [divisi.pengadaan@bpkh.go.id](mailto:divisi.pengadaan@bpkh.go.id) sebelum batas akhir waktu pemasukan penawaran dengan *Subject: Pendaftaran Rencana Pengadaan Tender Inventaris Kantor (Laptop dan Microsoft Office) Tahun 2021*.  
*Persyaratan umum untuk mendaftar, sebagai berikut:*

## PETUNJUK SINGKAT DAN PERSYARATAN UMUM

| No.   | Slot   | Dokumen  | Perorangan | Non Perorangan     |          |          |         |                    | Foreign Company |
|---|--|--|------------|--------------------|----------|----------|---------|--------------------|-----------------|
|   |  |  |            | PT / CV / Koperasi | KAP/KJPP | Law Firm | Notaris | Lembaga Pendidikan |                 |
| <b>DOKUMEN LEGALITAS PERUSAHAAN - WAJIB</b> |  |  |            |                    |          |          |         |                    |                 |
| 1   | Akte Pendirian                                       | - Akte Pendirian   |            | V                  | V        | V        |         |                    |                 |
|   |  | - Surat Keputusan Kemenkumham perihal Pengangkatan   |            |                    |          | V        |         |                    |                 |
|   |  | - Surat Keputusan Dewan Fakultas   |            |                    |          |          | V       |                    |                 |
|   |  | - Chamber of Commerce Business Register  |            |                    |          |          |         |                    | V               |
|   | Akte Perubahan                                       | Akte Perubahan (atas Pengangkatan Pejabat Komisaris dan Direksi)   |            | V                  | V        |          |         |                    |                 |
|   | SK Kemenkumham (Akte Pendirian)                      | Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumham (atas Akte Pendirian)                          |            | V                  | V        | V        |         |                    |                 |
|   | SK Kemenkumham (Akte Perubahan)                      | Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumham (atas Akte Perubahan)                          |            | V                  | V        |          |         |                    |                 |
| 2   | Domisil  | - Surat Keterangan Domisili (yg dikeluarkan oleh Kelurahan) atau Izin Lokasi/NIB (yg dikeluarkan oleh OSS) |            | V                  | V        | V        |         |                    |                 |
|   |  | - Profile Notaris  |            |                    |          | V        |         |                    |                 |
|   |  | - Keputusan Dewan Fakultas   |            |                    |          |          | V       |                    |                 |
|   |  | - Chamber of Commerce Business Register  |            |                    |          |          |         |                    | V               |
| 3   | NPWP Perusahaan                                      | Nomor Pokok Wajib Pajak Perusahaan   |            | V                  | V        | V        | V       | V                  |                 |
| 4   | SPT  | Setoran Pajak Tahunan  |            | V                  | V        | V        | V       | V                  |                 |
| 5   | SIUP   | - Surat Izin Usaha Perdagangan atau Nomor Induk Berusaha (NIB)   |            | V                  |          |          |         |                    |                 |
|   |  | - Surat Keputusan Menteri Keuangan perihal Izin Usaha KAP  |            |                    | V        |          |         |                    |                 |
|   |  | - Kartu ID PERADI  |            |                    |          | V        |         |                    |                 |
|   |  | - Surat Keputusan Kemenkumham perihal Pengangkatan   |            |                    |          |          | V       |                    |                 |
|   |  | - Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD)   |            |                    |          |          |         | V                  |                 |
|   |  | - Chamber of Commerce Business Register – CCI Number   |            |                    |          |          |         |                    | V               |
| 6   | TDP  | - Tanda Daftar Perusahaan atau Nomor Induk Berusaha  |            | V                  | V        |          |         |                    |                 |
|   |  | - Kartu ID PERADI  |            |                    |          | V        |         |                    |                 |
|   |  | - Surat Keputusan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Kepala BPN  |            |                    |          |          | V       |                    |                 |
|   |  | - Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD)   |            |                    |          |          |         | V                  |                 |
|   | - Chamber of Commerce Business Register – CCI Number |  |            |                    |          |          |         | V                  |                 |

| No.                                    | Slot   | Dokumen   | Perorangan | Non Perorangan     |          |          |         |                    | Foreign Company |
|--|--|---|------------|--------------------|----------|----------|---------|--------------------|-----------------|
|  |  |   |            | PT / CV / Koperasi | KAP/KIPP | Law Firm | Notaris | Lembaga Pendidikan |                 |
| 7                                      | Laporan Neraca dan Laporan Rugi/Laba                             | - Laporan Neraca 2018/2019 (Auditable / yg telah di ttd Direksi)      |            | V                  | V        | V        | V       | V                  | V               |
|  |  | - Laporan Rugi / Laba 2018/2019 (Auditable / yg telah di ttd Direksi) |            | V                  | V        | V        | V       | V                  | V               |
| <b>DOKUMEN PERSONAL - WAJIB</b>        |  |   |            |                    |          |          |         |                    |                 |
| 8                                      | KTP/Passpor/ KITAS Komisaris & Direksi                           | - Identitas diri KTP/Passpor/KITAS Komisaris                          |            | V                  | V        | V        |         |                    | V               |
|  |  | - Identitas diri KTP/Passpor/KITAS Direksi                            | V          | V                  | V        | V        | V       | V                  | V               |
| 9                                      | NPWP Komisaris & Direksi   | Nomor Pokok Wajib Pajak pribadi Komisaris & Direksi                   | V          | V                  | V        | V        | V       | V                  |                 |
| 10                                     | Ijazah Terakhir Tenaga Ahli                                      | Ijazah Pendidikan Formal terakhir untuk Tenaga Ahli Utama             | V          | V                  | V        | V        | V       | V                  | V               |
| <b>DOKUMEN NON LEGALITAS - WAJIB</b>   |  |   |            |                    |          |          |         |                    |                 |
| 11                                     | Surat Pernyataan Vendor  | Surat Pernyataan Vendor (Format Pengadaan.com)                        | V          | V                  | V        | V        | V       | V                  | V               |
| 12                                     | Kontrak/ Perjanjian/ SPK dr pengalaman perusahaan (4th terakhir) | Surat Perjanjian Kerjasama / PO                                       | V          | V                  | V        |          |         | V                  | V               |
| 13                                     | Struktur Organisasi  | Bagan Struktur Organisasi dalam bentuk Chart                          |            | V                  | V        | V        | V       | V                  | V               |
| <b>DOKUMEN LEGALITAS - TIDAK WAJIB</b> |  |   |            |                    |          |          |         |                    |                 |
| 14                                     | Izin Lain-lain   | Perizinan seperti IUJK  |            | V                  | V        | V        |         |                    |                 |
| 15                                     | Surat Keagenan   | Perizinan Keagenan atau NIB   |            | V                  |          |          |         |                    |                 |
| 16                                     | Angka Pengenal Impor   | Angka Pengenal Impor atau NIB   |            | V                  |          |          |         |                    |                 |
| 17                                     | Sertifikasi Perusahaan   | - Sertifikasi Perusahaan  |            | V                  |          | V        | V       |                    | V               |
|  |  | - Surat Tanda Terdaftar KAP OJK                                       |            | V                  | V        |          |         |                    |                 |
| 18                                     | Sertifikasi Tenaga Ahli  | Sertifikasi Tenaga Ahli   | V          | V                  | V        | V        | V       | V                  | V               |
| 19                                     | NIB  | Nomor Induk Berusaha  |            | V                  | V        |          |         |                    |                 |
| 20                                     | PKP  | Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak                                 |            | V                  | V        | V        |         | V                  |                 |